

Le 16 décembre 2020

Session extraordinaire du conseil municipal de Notre-Dame-de-Stanbridge tenue le seizième jour de décembre 2020, suite à un avis publié par la secrétaire-trésorière sur le site web et aux endroits d'affichage autorisés par le Conseil, pour adopter le budget 2021.

Monsieur Daniel Tétreault, maire ouvre la séance à 19h00. Les conseillères et conseillers : Carole Dansereau, Ginette Simard Gendreau, Micheline Dufour, Jean-Pierre Morlot et Robert Gaboriault et Roger Santerre, tous membres du dit conseil et formant quorum.

La directrice générale Suzanne Marcoux est présente.

La séance extraordinaire est enregistrée sur la plateforme zoom.

189-20

Adoption de l'ordre du jour

Proposé par Robert Gaboriault

Appuyé par Ginette Simard Gendreau

ET RÉSOLU que l'ordre du jour soit adopté tel que lu.

ADOPTÉ

Le maire lit et commente le budget 2021 et des réponses sont fournies à toutes les questions soulevées par les citoyens par courriel.

190-20

Adoption du budget 2021

Proposé par Jean-Pierre Morlot

Appuyé par Micheline Dufour

ET RÉSOLU que le budget 2021 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ

La levée de l'assemblée est proposée par Carole Dansereau à 19 :10.

Je, Daniel Tétreault, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Daniel Tétreault
Maire

Suzanne Marcoux
Secrétaire-trésorière

Le 16 décembre 2020

Session extraordinaire du conseil municipal de Notre-Dame-de-Stanbridge tenue le seizième jour de décembre 2020, suite à un avis publié par la secrétaire-trésorière sur le site web et aux endroits d'affichage autorisés par le Conseil.

Tous les membres du Conseil ont reçu l'avis de convocation pour cette assemblée.

Monsieur Daniel Tétreault, maire ouvre la séance à 19h30. Les conseillères et conseillers : Carole Dansereau, Ginette Simard Gendreau, Micheline Dufour, Jean-Pierre Morlot et Robert Gaboriault et Roger Santerre tous membres du dit conseil et formant quorum.

La directrice générale Suzanne Marcoux est présente.

La séance extraordinaire est enregistrée sur la plateforme zoom.

191-20 **Adoption de l'ordre du jour**
Proposé par Ginette Simard Gendreault
Appuyé par Robert Gaboriault
ET RÉSOLU que l'ordre du jour soit adopté tel que lu.

ADOPTÉ

192-20 **Avis de motion et présentation des règlements applicables en 2021:**

Un avis de motion est donné par Ginette Simard Gendreault à l'effet que lui ou un autre à sa place présentera lors d'une prochaine session du conseil le règlement **numéro 438-21** concernant la rémunération des élus municipaux pour l'année 2021;

Un avis de motion est donné par Jean-Pierre Morlot à l'effet que lui ou un autre à sa place présentera lors d'une prochaine session du conseil le règlement **numéro 439-21** concernant l'imposition des taxes pour l'année 2021;

Un avis de motion est donné par Micheline Dufour à l'effet que lui ou un autre à sa place présentera lors d'une prochaine session du conseil le règlement **numéro 440-21** concernant la collecte des matières résiduelles et la compensation à appliquer pour l'année 2020;

193-20 **Rémunération de tous les autres employés municipaux pour l'année 2021**

Proposé par Carole Dansereau
Appuyé par Robert Gaboriault
ET RÉSOLU que :

- Le salaire horaire a été ajusté en fonction des tâches pour le personnel affecté à l'inspecteur en voirie (8%) et à la directrice générale (10%);
- Le salaire horaire de l'agente de bureau augmente de 2 % par rapport au salaire horaire 2020;
- Le salaire horaire du personnel affecté à l'entretien ménager des bâtiments et des employés occasionnels augmente de 2 % par rapport au salaire horaire de 2020;
- Le salaire annuel de base du directeur du service de sécurité incendie, le salaire horaire du directeur, des officiers et des pompiers du service de sécurité incendie augmentent de 2 % par rapport à 2020 et selon les crédits accordés lorsque la formation est complétée avec succès;

Une copie des salaires de chaque poste sera déposée au dossier de chaque employé.

***ADOPTÉ ***

La levée de l'assemblée est demandée par Micheline Dufour à 19 :20

Je, Daniel Tétreault, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Daniel Tétreault
Maire

Suzanne Marcoux
Secrétaire-trésorière

PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2021

	127 537	126 228 600
	700,00 \$	\$
	Budget	
	2021	2020
REVENUS		
TARIFICATION SUR LA VALEUR FONCIÈRE	791 281 \$	769 098 \$
- Taxes foncières générales,	766 766 \$	743 475 \$
- Taxe générale, service de la dette, emprunt	24 515 \$	25 623 \$
TARIFICATION SUR AUTRE BASE	150 484 \$	158 939 \$
- matières résiduelles	73 936 \$	71 915 \$
- Taxe de secteur entretien, traitement des eaux usées et égouts	37 438 \$	44 495 \$
- Taxe de secteur: service de la dette, eaux usées et égouts)	39 110 \$	42 529 \$
COMPENSATION DU GOUVERNEMENT (école primaire)	7 400 \$	7 400 \$
SERVICES RENDUS (organismes municipaux et autres: location salle, copies.)	46 267 \$	22 803 \$
IMPOSITIONS DE DROITS (mutations, permis, carrières et sablières)	51 989 \$	39 500 \$
AMENDES ET PÉNALITÉS (cour municipale, règlements...)	6 500 \$	6 500 \$
INTÉRÊTS (taxes municipales, banques.)	8 000 \$	4 245 \$
TRANSFERTS SUBVENTIONS GOUVERNEMENTALES	188 089 \$	310 414 \$
TRANSFERTS RELATIFS À DES ENTENTES DE PARTAGE		
- Redevances matières résiduelles et redevances environnement	22 145 \$	23 920 \$
- Entretien réseau routier	165 944 \$	116 832 \$
- Remboursement emprunt, partie du gouvernement provincial	0 \$	169 662 \$
TOTAL DES REVENUS	1 250 010 \$	1 318 899 \$

DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT		
GESTION DES FINANCES - ADMINISTRATION	229 379 \$	233 043
- Législation (conseil, application de la loi,)	48 024 \$	48 138 \$
- Personnel de bureau, greffe, transport et communication	99 235 \$	94 821 \$
- Services professionnels, juridiques et administratifs	34 527 \$	48 655 \$
- Entretien, réparations et biens non durables	8 050 \$	8 900 \$
- Dons à des organismes sans but lucratif	2 000 \$	2 150 \$
- Greffe (élection)	9 510 \$	4 550 \$
- Quote-part MRC : administration, évaluation	28 033 \$	25 829 \$
SÉCURITÉ PUBLIQUE	101 340 \$	93 452 \$
- Police	98 180 \$	91 757 \$
- Sécurité civile- services pour animaux	2 550 \$	1 100 \$
- Quote-part MRC (sécurité civile)	610 \$	595 \$
SERVICE INCENDIE	130 510 \$	126 781 \$
- Rémunération des pompiers, transport et communication	57 806 \$	56 615 \$
- Services professionnels (formation, assurances, entraide...)	35 291 \$	36 156 \$
- Entretien et réparations, équipement et biens non durables	36 370 \$	32 995 \$
- Quote-part MRC (INCENDIE)	1 043,00 \$	1 015 \$
VOIRIE MUNICIPALE - TRANSPORT ROUTIER	229 242 \$	215 113 \$
- Salaires, transport et communication	56 480 \$	53 891 \$
- Services professionnels et techniques, entretien chemins et fossés	44 949 \$	42 949 \$
- Enlèvement de la neige, sel-agrégats	117 320 \$	105 202 \$
- Éclairage des rues, panneaux circulation, lignage	7 800 \$	10 300 \$
- Quote-part MRC transport adapté et collectif	2 693 \$	2 771 \$
HYGIÈNE DU MILIEU	156 851 \$	189 793 \$
- Traitements des eaux usées, égouts sanitaire et pluvial	48 679 \$	75 286 \$
- Matières résiduelles	94 285 \$	97 871 \$
- Amélioration des cours d'eau et environnement	300 \$	2 300 \$
- Quote-part MRC-matières résiduelles, gestion de l'eau	13 587 \$	14 336 \$
SANTÉ ET BIEN ÊTRE -Politique familiale et MADA	1 000 \$	1 000 \$
AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT	53 665 \$	57 090 \$
- Services professionnels et techniques, transport et communication	18 900 \$	21 067 \$
- Promotion et développement- Participation projets intermunicipaux	16 918 \$	18 533 \$
- Quote-part MRC-aménagement et CLD	17 847 \$	17 490 \$
LOISIRS ET CULTURE	42 970 \$	45 438 \$
- Centre communautaire et parcs	15 335 \$	19 968 \$
- Bibliothèque municipale, CDS, loisirs reconnaissance Bénévoles, nouveaux arrivants	22 335 \$	18 495 \$
- Subventions à des organismes de la municipalité	5 300 \$	6 975 \$

FRAIS DE FINANCEMENT	15 491 \$	29 000 \$
Intérêts emprunt 327-09 eaux usées (parties municipale et gouvernementale)	14 926 \$	28 107 \$
Intérêts emprunt 355-10 camion-citerne	565 \$	893 \$
TOTAL DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT	960 448 \$	990 710 \$
CONCILIATION À DES FINS FISCALES		
REMBOURSEMENT DE LA DETTE	61 000 \$	216 300 \$
- Remboursement capital emprunt 327-09 (municipal et gouvernemental)	49 400 \$	205 000 \$
- Remboursement capital emprunt 355-10 (camion-citerne)	11 600 \$	11 300 \$
ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT- Financement		-159 000 \$
- Surplus accumulé	0 \$	-159 000 \$
ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT- Dépenses en immobilisation	228 562 \$	270 889 \$
- Chemins	80 000 \$	55 889 \$
- Véhicule voirie	43 000 \$	40 000 \$
- Entrepôt municipal	40 000 \$	100 000 \$
Machinerie, équipement	32 000 \$	25 000 \$
Projet MADA	9 575 \$	0 \$
- Traitement des eaux usées services professionnels	23 987 \$	50 000 \$
TOTAL DES DÉPENSES- IMMOBILISATIONS	1 250 010 \$	1 318 899 \$