

Le 18 décembre 2017

Session extraordinaire du conseil municipal de Notre-Dame-de-Stanbridge tenue le dix-huitième jour de décembre 2017, suite à un avis publié par la secrétaire trésorière dans le journal l'Ami et aux endroits d'affichage autorisés par le Conseil, pour adopter le budget 2018 ainsi que le programme triennal d'immobilisations pour 2018, 2019 et 2020.

Monsieur Daniel Tétreault, maire ouvre la séance à 19h30. Les conseillères et conseillers : Carole Dansereau, Gaston Chouinard, Micheline Dufour, Roger Santerre, Jean-Pierre Morlot et Robert Gaboriault, tous membres du dit conseil et formant le Conseil au complet.

La directrice générale et secrétaire trésorière Béatrice Travers est présente.

Six personnes sont présentes dans la salle.

230-17 Adoption de l'ordre du jour

Proposé par Jean-Pierre Morlot
Appuyé par Robert Gaboriault
et résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que lu.

ADOPTÉ

Le maire lit et commente le budget et des réponses sont fournies à toutes les questions soulevées par les citoyens.

231-16 Adoption du budget 2018

Proposé par Carole Dansereau
Appuyé par Micheline Dufour
Et résolu que le budget 2018 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ

Le maire lit et commente le programme triennal des dépenses en immobilisations pour les années 2018-2019-2020 et des réponses sont fournies à toutes les questions soulevées par les citoyens.

232-16 Adoption du programme triennal des dépenses en immobilisations

Proposé par Roger Santerre
Appuyé par Robert Gaboriault
Et résolu que le programme triennal des dépenses en immobilisations pour les années 2018-2019 et 2020 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ

La levée de l'assemblée est demandée par Micheline Dufour à 19h50.

Je, Daniel Tétreault, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Daniel Tétreault
Maire

Béatrice Travers
Secrétaire-trésorière

Le 18 décembre 2017

Session extraordinaire du conseil municipal de Notre-Dame-de-Stanbridge tenue le dix-huitième jour de décembre 2017 à 20h, suite à un avis publié par la secrétaire trésorière dans le journal l'Ami et aux endroits d'affichage autorisés par le Conseil .

Tous les membres du Conseil ont reçu l'avis de convocation pour cette assemblée.

233-17 Adoption de l'ordre du jour

Proposé par Gaston Chouinard
Appuyé par Micheline Dufour
et résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que lu.

ADOPTÉ

234-17 Avis de motion et présentation des règlements applicables en 2018:

Le règlement numéro 418-18 sur l'imposition des taxes municipales et le taux d'intérêts applicable pour l'année 2018 est présenté;

Un avis de motion est donné par la conseillère Carole Dansereau à l'effet qu'elle ou un autre à sa place présentera lors d'une prochaine session du conseil le règlement **numéro 418-18** sur l'imposition des taxes municipales et le taux d'intérêts applicable pour l'année 2018;

Le règlement **numéro 419-18** sur la compensation à appliquer pour la collecte et le traitement des matières résiduelles 2018 est présenté;

Un avis de motion est donné par le conseiller Gaston Chouinard à l'effet que lui ou un autre à sa place présentera lors d'une prochaine session du conseil le règlement **numéro 419-18** sur la compensation à appliquer pour la collecte et le traitement des matières résiduelles 2018;

235-17 Rémunération de la directrice générale pour l'année 2018

Proposé par Micheline Dufour

Appuyé par Carole Dansereau

Et résolu que le salaire horaire de la directrice générale soit augmenté de 2% par rapport à celui de 2017 sauf les heures consacrées au site web de la municipalité qui reste au salaire de 2016. Comme les années passées, une somme équivalente à 5% du salaire annuel sera ajoutée et affectée à un REER.

Le vote est demandé et se traduit par 6 voix pour.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

236-17 Rémunération de tous les autres employés municipaux pour l'année 2018

Proposé par Jean-Pierre Morlot

Appuyé par Robert Gaboriault

Et résolu que :

- le salaire horaire de l'inspecteur en voirie, de l'agente de bureau augmente de 2% par rapport au salaire horaire de 2017;
- le salaire horaire du personnel temporaire affecté à la voirie, du personnel affecté à l'entretien ménager des bâtiments et des employés occasionnels est réajusté.
- Le salaire annuel de base du directeur du service de sécurité incendie, le salaire horaire du directeur, des officiers et des pompiers du service de sécurité incendie augmente de 2% par rapport à 2017 et selon les crédits accordés lorsque la formation est complétée avec succès;

Une copie des salaires de chaque poste est remise à chaque membre du Conseil et sera déposée au dossier de chaque employé.

Le vote est demandé et se traduit par 6 voix pour.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

237-17 Fonds réservés pour l'entretien du site de traitement des eaux usées et des postes de pompage;

Considérant qu'il y a lieu de créer un fonds réservé pour pourvoir aux dépenses de vidange de la fosse septique et aux dépenses de réparations majeures des infrastructures en eaux usées;

Considérant qu'en vertu du Code municipal- articles 1094.7 à 1094.11 la municipalité a le pouvoir de créer une telle réserve;

Considérant que ce fonds réservé est et sera alimenté par une provision prise à même les taxes annuelles d'entretien pour les eaux usées et par le surplus constaté du budget de fonctionnement des postes Traitement des eaux usées et Réseaux d'égouts;

Il est proposé par Micheline Dufour

Appuyé par Jean-Pierre Morlot

Et résolu que de créer ce fonds réservé pour pourvoir aux dépenses de vidange de la fosse septique et aux dépenses de réparations majeures des infrastructures en eaux usées;

Le vote est demandé et se traduit par 6 voix pour.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

La période de questions est ouverte.

La levée de l'assemblée est demandée par Micheline Dufour à 20h06

Je, Daniel Tétreault, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Daniel Tétreault
Maire

Béatrice Travers
Secrétaire-trésorière

PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2018

| | Richesse foncière imposable | |
|--|-----------------------------|---------------------|
| | 107 408 700 \$ | 107 997 300 \$ |
| | Budget | |
| | 2017 | 2018 |
| REVENUS | | |
| TARIFICATION SUR LA VALEUR FONCIÈRE | 657 037 \$ | 677 012 \$ |
| - Taxes foncières générales, | 614 807 \$ | 634 875 \$ |
| - Taxe générale, service de la dette, emprunt | 42 230 \$ | 42 137 \$ |
| TARIFICATION SUR AUTRE BASE | 124 081 \$ | 121 628 \$ |
| - matières résiduelles | 44 415 \$ | 43 358 \$ |
| - Taxe de secteur entretien, traitement des eaux usées et égouts | 37 138 \$ | 35 742 \$ |
| - Taxe de secteur: service de la dette, eaux usées et égouts) | 42 528 \$ | 42 528 \$ |
| COMPENSATION DU GOUVERNEMENT (école primaire) | 4 153 \$ | 3 725 \$ |
| SERVICES RENDUS (organismes municipaux et autres: location salle, copies..) | 16 182 \$ | 15 242 \$ |
| IMPOSITIONS DE DROITS (mutations, permis, carrières et sablières) | 28 500 \$ | 25 000 \$ |
| AMENDES ET PÉNALITÉS (cour municipale, règlements...) | 3 750 \$ | 6 500 \$ |
| INTÉRÊTS (taxes municipales, banques..) | 5 000 \$ | 5 300 \$ |
| TRANSFERTS SUBVENTIONS GOUVERNEMENTALES | 290 490 \$ | 286 234 \$ |
| TRANSFERTS RELATIFS À DES ENTENTES DE PARTAGE | | |
| - Redevances matières résiduelles et redevances environnement | 27 100 \$ | 26 687 \$ |
| - Entretien réseau routier | 89 885 \$ | 89 885 \$ |
| - Remboursement emprunt, partie du gouvernement provincial | 169 662 \$ | 169 662 \$ |
| - Eco Entreprises Récupération hors foyer | 3 843 \$ | |
| TOTAL DES REVENUS | 1 129 193 \$ | 1 140 642 \$ |

| DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT | | |
|--|-------------------|-------------------|
| GESTION DES FINANCES - ADMINISTRATION | 202 215 \$ | 212 395 \$ |
| - Législation (conseil, application de la loi,) | 43 791 \$ | 45 882 \$ |
| - Personnel de bureau, greffe, transport et communication | 93 167 \$ | 93 352 \$ |
| - Services professionnels, juridiques et administratifs | 33 867 \$ | 40 616 \$ |
| - Entretien, réparations et biens non durables | 7 200 \$ | 8 450 \$ |
| - Dons à des organismes sans but lucratif | 1 020 \$ | 1 670 \$ |
| - Quote-part MRC :administration, évaluation | 23 170 \$ | 22 425 \$ |
| SÉCURITÉ PUBLIQUE | 82 237 \$ | 80 493 \$ |
| - Police | 76 689 \$ | 78 689 \$ |
| - Sécurité civile- services pour animaux | 5 000 \$ | 1 250 \$ |
| - Quote-part MRC (police et sécurité civile) | 548 \$ | 554 \$ |
| SERVICE INCENDIE | 118 986 \$ | 118 905 \$ |
| - Rémunération des pompiers, transport et communication | 51 820 \$ | 53 686 \$ |
| - Services professionnels (formation, assurances, entraide...) | 27 638 \$ | 31 885 \$ |
| - Entretien et réparations, équipement et biens non durables | 38 576 \$ | 32 379 \$ |
| - Quote-part MRC | 952 \$ | 955 \$ |
| VOIRIE MUNICIPALE - TRANSPORT ROUTIER | 193 120 \$ | 188 321 \$ |
| - Salaires, transport et communication | 34 033 \$ | 31 767 \$ |
| - Services professionnels et techniques, entretetien chemins et fossés | 51 699 \$ | 46 813 \$ |
| - Enlèvement de la neige, sel-agrégats | 95 821 \$ | 97 490 \$ |
| - Éclairage des rues, panneaux circulation, lignage | 9 150 \$ | 9 400 \$ |
| - Quote-part MRC transport adapté et collectif | 2 417 \$ | 2 851 \$ |
| HYGIÈNE DU MILIEU | 121 001 \$ | 109 644 \$ |
| - Traitements des eaux usées, égouts sanitaire et pluvial | 44 749 \$ | 38 191 \$ |
| - Matières résiduelles | 61 945 \$ | 57 313 \$ |
| - Amélioration des cours d'eau et environnement | 2 430 \$ | 2 340 \$ |
| - Quote-part MRC-matières résiduelles, gestion de l'eau | 11 877 \$ | 11 800 \$ |
| SANTÉ ET BIEN ÊTRE -Politique familiale et MADA | 850 \$ | 600 \$ |
| AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT | 61 623 \$ | 53 509 \$ |
| - Services professionnels et techniques, transport et communication | 23 400 \$ | 18 900 \$ |
| - Promotion et développement- Participation projets intermunicipaux | 23 441 \$ | 18 938 \$ |
| - Quote-part MRC-aménagement et CLD | 14 782 \$ | 15 671 \$ |
| LOISIRS ET CULTURE | 52 833 \$ | 49 626 \$ |
| - Centre communautaire et parcs | 22 788 \$ | 19 145 \$ |
| - Bibliothèque municipale+ reconnaissance Bénévoles, nouveaux arrivants | 8 000 \$ | 8 000 \$ |
| - Subventions à des organismes de la municipalité | 22 045 \$ | 22 481 \$ |
| FRAIS DE FINANCEMENT | 44 662 \$ | 39 482 \$ |
| Intérêts emprunt 327-09 eaux usées (parties municipale et gouvernementale) | 42 828 \$ | 38 041 \$ |
| Intérêts emprunt 355-10 camion citerne | 1 834 \$ | 1 441 \$ |

| | | |
|--|---------------------|---------------------|
| TOTAL DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT | 877 527 \$ | 852 975 \$ |
| CONCILIATION À DES FINS FISCALES | | |
| REMBOURSEMENT DE LA DETTE | 199 500 \$ | 221 667 \$ |
| - Remboursement capital emprunt 327-09 (municipal et gouvernemental) | 189 200 \$ | 194 400 \$ |
| - Remboursement capital emprunt 355-10 (camion citerne) + autopompe | 10 300 \$ | 27 267 \$ |
| ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT- Financement | -521 820 \$ | -268 400 \$ |
| - TECQ / Programme Fonds Conjoncturel Développement | -203 000 \$ | -50 909 \$ |
| - Fonds réservés :Carrières /sablères et eaux usées/taxes | -123 333 \$ | |
| - Surplus accumulé | -195 487 \$ | -217 491 \$ |
| ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT- Dépenses en immobilisation | 573 986 \$ | 334 400 \$ |
| - Chemins | 170 000 \$ | 66 000 \$ |
| - Entrepôt municipal- Bibliothèque | 260 000 \$ | 268 400 \$ |
| - Véhicule incendie | 115 486 \$ | |
| - Tracteur et équipement pour la voirie | 28 500 \$ | |
| TOTAL DES DÉPENSES- IMMOBILISATIONS | 1 129 193 \$ | 1 140 642 \$ |

Programme des dépenses en immobilisations pour les années 2018 - 2019 - 2020

| IMMOBILISATIONS | CODE DE BUDGET | 2018 | 2019 | 2020 | TOTAL | CODE DE FINANCEMENT |
|---------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| CHEMINS | 3 | 66 000 \$ | 150 000 \$ | 150 000 \$ | 366 000 \$ | 1 |
| ENTREPÔT MUNICIPAL/BIBLIOTHÈQUE | 2,3 et 7 | 268 400 \$ | | | 268 400 \$ | 2 et 4 |
| HÔTEL DE VILLE-AMEUBLEMENT | 1 | | 20 000 \$ | | 20 000 \$ | 1 |
| VÉHICULES/MACHINERIE VOIRIE | 3 | | | 45 000 \$ | 45 000 \$ | 3 |
| TOTAL | | 334 400 \$ | 170 000 \$ | 195 000 \$ | 699 400 \$ | |

CODE DE BUDGET : 1-ADMINISTRATION 2-SÉCURITÉ PUBLIQUE 3-TRANSPORT 4-HYGIÈNE DU MILIEU 6-URBANISME 7- LOISIRS
CODE DE FINANCEMENT : 1-FONDS D'ADMINISTRATION 2-RÉSERVE 3-EMPRUNT À LONG TERME 4- REDEVANCES-SUBVENTIONS
