

Le 3 septembre 2019

Session ordinaire du conseil municipal de Notre-Dame-de-Stanbridge tenue dans la salle du Conseil à l'Hôtel de Ville, le troisième jour du mois de septembre 2019 à 19h30 sous la présidence du maire Daniel Tétrault, sont présents les conseillers et conseillers : Micheline Dufour, Carole Dansereau, Roger Santerre, Jean-Pierre Morlot et Robert Gaboriaux, tous membres du dit conseil et formant quorum.

Le conseiller Gaston Chouinard est absent.

La directrice générale et secrétaire trésorière Suzanne Marcoux est présente.

12 personnes sont présentes dans la salle.

Le maire ouvre la séance à 19h30.

141-19 Adoption de l'ordre du jour
Proposé par Robert Gaboriaux
Appuyé par Carole Dansereau

ET RÉSOLU que l'ordre du jour soit adopté tel que lu, en laissant le varia ouvert.

ADOPTÉ

142-19 Adoption avec dispense de lecture du procès verbal de l'assemblée ordinaire du 5 août 2019

Proposé par Micheline Dufour
Appuyé par Jean-Pierre Morlot

ET RÉSOLU que le procès verbal de l'assemblée ordinaire du 5 août 2019, soit adopté tel que rédigé.

ADOPTÉ

La première période de questions est ouverte à 19h35.

143-19 Autorisation de dépenses pour le service incendie

Proposé par Jean-Pierre Morlot
Appuyé par Carole Dansereau
ET RÉSOLU d'autoriser :

- L'achat et le paiement de bonbonnes, masques et batteries pour les systèmes respiratoire au montant de 7 715.00\$.
- De transférer la somme de 8194.54\$ du budget de formation (02.220.00.454) des pompiers au compte pièces et accessoires (02.220.00.640) afin de pouvoir à cette dépense.

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

ADOPTÉ

La directrice générale dépose le rapport financier mensuel du mois d'août 2019.

144-19

Comptes à payer

Proposé par Carole Dansereau
Appuyé par Micheline Dufour

ET RÉSOLU que le paiement des comptes suivants soient approuvés :

Cotisations employeur fédérales (juillet) payé	987,43
Cotisations employeur provinciales (juillet) payé	2 806,06
Élus payé	2 533,91
Directrice générale, inspecteur en voirie, agente de bureau (4 semaines) payé	8 293,96
Pompiers, opérateur eaux usées et préposé à l'entretien payé	4 953,12
Gabriel Neeser (frais de déplacement formations 2019 / 2233 km mars à juin) payé	893,20
Daniel Tétrault (frais de déplacement)	25,60
Association des pompiers volontaires NDS (article de prévention)	134,60
Régie intermunicipale (ordures 11,76 T / composte 6,17 T)	1 386,21
Sani-Éco (recyclage 4,55 T) juillet 2019	366,20
Bell mobilité (cellulaire) payé	19,49
Hydro-Québec (éclairage public) payé	273,85

Hydro-Québec (Hôtel de Ville) payé	355,70
Hydro-Québec (caserne) payé	242,82
Hydro-Québec (2 postes de pompage) payé	260,26
Hydro-Québec (711 Gauvin) payé	28,97
Vidéotron(caserne) payé	82,46
Télébec (site de traitement) payé	86,24
Vidéotron (Hotel de Ville et postes de pompage) payé	242,70
Purolator (frais de transport analyse eaux usées et potable)	10,78
Transport Hanigan (transport composite au site de traitement)	175,88
Marc Bonneau (achat tablette murale pour la bibliothèque)	36,99
Chauffage P.Gosselin (Diesel génératrices site et PP2)	184,22
Communication plus (temps d'antenne SSI - septembre 2019)	87,38
Pagenet du Canada inc.(pagettes service incendie)	61,75
Rona Lesvesque (peinture gazebo, moustiquaire salle, peinture enseignes)	221,38
L'Homme & fils (peinture entretien enseigne NDS)	73,57
Aréo Feu Ité (Casque XF1 blanc lustré)	420,52
Copicom (contrat photocopieur, copies couleurs)	305,21
Centre de services partagés (mise à jour normes routièrès)	87,07
Papeterie Coupal (papier 8,5x11)	49,43
Atelier d'usinage Choinière (visse sans fin pour sauvetage agricole)	133,89
Pompex inc. (Entretien annuel 3 postes de pompage)	2 543,64
Jocelyn Bélisle avocat (honoraires dossier du 1155, route 235)	1 620,04
Centre mécanique Laverdière (lubrifiant diesel, lave glace, courroie)	84,23
Groupe Environex inc. (analyses eaux usées 2 mois)	312,74
Biovet inc. (analyse d'eau potable)	31,59
Ville de Bedford (Honoraires préventionniste)	321,12
Municipalité de Bedford (Collecte matières résiduelles et collecte du verre 0,39 Tonne)	6 364,96
Ministère de la Sécurité Publique (Sécurité du Québec 2ème versement de 2/ 2019	43 460,00
Formules municipales (cartons pour les permis)	298,31
CDTEC Calibration inc (calibrage détecteur de gaz)	137,97
Toilettes portatives Sanibert (location 2 toilettes sèches)	143,72
Toilettes portatives Sanibert (nettoyage annuel 3 postes pompage)	1 971,82
Toilettes portatives Sanibert (Vidange d'urgence poste pompage principal)	2 023,56
Gestim inc. (service d'inspection- Permis et certificats,)	757,86
	85 892,41

Je, soussignée, certifie par les présentes sur mon serment d'office, qu'il y a les fonds disponibles pour les fins pour lesquelles ces dépenses sont projetées au budget 2019.

ADOPTÉ

145-19

Adoption finale des règlements no 429-19 et 430-19 dans les secteurs à développement du périmètre urbain

Attendu que les projets de règlement numéro 429-19 et 430-19 dont l'avis de motion a été régulièrement donné conformément à l'article 445 du Code municipal lors de la séance du 22 mars 2019 et que les premiers projets de règlement ont également été présentés à cette date et adoptés;

Attendu qu'une séance de consultation publique a eu lieu en date du 2 juillet 2019 et qu'aucune objection n'a été formulée concernant ces modifications réglementaires ;

Attendu que le 4 juillet, a été déposé un avis public pour la possibilité de faire une demande d'approbation référendaire selon la procédure et qu'aucune demande n'a été formulée;

Attendu que chaque membre du Conseil a reçu une copie de ce règlement pour en prendre connaissance avant l'assemblée ;

Il est proposé par Jean-Pierre Morlot
Appuyé par Roger Santerre

ET RÉSOLU que le Conseil municipal adopte les règlements no 429-19 modifiant le règlement de zonage numéro 315-08 et le règlement numéro 430-19 modifiant le règlement de numéro 316-08 intitulé lotissement.

De faire parvenir lesdits règlements à la MRC pour la conformité au schéma d'aménagement.

Le texte du présent règlement est considéré comme faisant partie intégrante de la présente résolution comme s'il y était tout au long reproduit.

ADOPTÉ

146-19

Remplacement du ponceau rang St-Charles

Considérant que la firme Tetratex a été mandaté pour la conception des plans et devis, pour le pavage du secteur du rang St-Charles, et qu'à la visite des lieux des travaux, l'ingénieur a constaté que le ponceau du ruisseau Edwig est à remplacer avant d'effectuer les travaux de pavage, étant donné l'état d'usure de ce dernier;

Considérant que la Municipalité a fait des demandes de prix chez différents fournisseurs pour l'acquisition d'un ponceau identique à celui déjà en place;

Il est proposé par Roger Santerre

Appuyé par Robert Gaboriault

ET RÉSOLU d'autoriser l'achat d'un ponceau arqué de 3650 X 2280 mm galvanisé au montant de 17 190.00 \$ dix-sept mille cent quatre-vingt-dix dollars (incluant le transport) plus les taxes applicables, des entreprises Innovex, qui est le plus bas soumissionnaire.

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

ADOPTÉ

147-19

Travaux d'installation du ponceau rang St-Charles

Proposé par Jean-Pierre Morlot

Appuyé par Micheline Dufour

ET RÉSOLU de procéder à la demande d'offre de service à Excavation David Frégeau pour l'installation du ponceau dans le rang St-Charles. De demander à l'entrepreneur de nous fournir un estimé détaillé du coût des travaux et des procédures de remplacement.

***ADOPTÉ ***

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense

148-19

Service d'ingénierie pour l'étude préliminaire de système de traitement des eaux usées

Attendu que la municipalité doit voir à l'élaboration d'un nouveau système de gestion des eaux usées et qu'il est nécessaire d'avoir les services d'ingénieurs spécialisés dans ce domaine ;

Attendu que la firme Tetra Tech étant déjà mandatée, pour leur expertise dans le dossier de la poursuite judiciaire, pour le système de traitement des eaux usées que la Municipalité possède déjà, et que ces derniers connaissent déjà les problématiques du secteur;

Il est proposé par Jean-Pierre Morlot

Appuyé par Carole Dansereau

ET RÉSOLU de procéder à la demande d'offre de service, à la firme Tetra Tech, pour des études préliminaires d'au moins trois différents types de systèmes de traitement des eaux usées, selon les possibilités de notre secteur.

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

ADOPTÉ

149-19

Projet du plan de conservation du pont couvert Des Rivières par le Ministre de la Culture

Attendu que la municipalité a reçu le projet de plan de conservation du pont Des Rivières par le Ministre de la culture et dont les membres du conseil ont reçu copies ;

Il est proposé par Roger Santerre

Appuyé par Carole Dansereau

ET RÉSOLU que les membres du Conseil sont d'accords avec le projet du plan de conservation, du pont Des Rivières, fourni par le Ministère de la Culture, et ce tel que déposé.

ADOPTÉ

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

150-19

Offres de service pour l'abattage d'un arbre et enlèvement de souches – Parc Fournier

Proposé par Robert Gaboriault

Appuyé par Micheline Dufour

ET RÉSOLU de mandater Christian Labrecque, plus bas soumissionnaire, pour l'abattage d'un arbre et enlèvement de 3 souches au Parc Fournier, pour la somme de 800.00\$. De prévoir la tenue de travaux après l'Octoberfest le 5 octobre 2019.

ADOPTÉ

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

151-19

La Fabrique de Notre-Dame / location du garage et don 2019

Proposé par Robert Gaboriault

Appuyé par Jean-Pierre Morlot

Et résolu d'autoriser le paiement immédiat à la Fabrique Notre-Dame-des Anges:

- du loyer pour le garage municipal pour l'année 2019 soit un montant de 2 400\$.
- Le paiement immédiat d'un montant de 700 \$ comme don pour l'année 2019;

ADOPTÉ

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

152-19

Fête dans l'rang 2019 – frais supplémentaire

Considérant que la Municipalité a accordé une contribution financière, de 1 500 \$ (mille cinq cents dollars), au Comité de Développement Stanbridgeois pour la tenue de la fête dans l'rang 2019;

Il est proposé par Micheline Dufour

Appuyé par Robert Gaboriault

ET RÉSOLU d'autoriser le paiement supplémentaire des dépenses de la fête dans l'rang au montant de 173.54 \$ (cent soixante-treize et cinquante-quatre \$) au Comité de Développement Standbridgeois.

ADOPTÉ

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

153-19

Journée Nationale des Aînés / souper l'Euro Spa le 28 septembre 2019

Proposé par Roger Santerre

Appuyé par Micheline Dufour

ET RÉSOLU que la municipalité de Notre-Dame-de-Stanbridge, Municipalité Amie des Aînés MADA, participe financièrement au souper des aînés qui aura lieu le 28 septembre prochain à l'Euro-Spa.

ADOPTÉ

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

154-19

Événement Farnham s'active le 21 septembre 2019

Proposé par Robert Gaboriault

Appuyé par Carole Dansereau

ET RÉSOLU :

- d'autoriser la Ville de Farnham à tenir une partie de leur activité : Farnham s'active sur les routes de la municipalité selon la demande. Cette activité se tiendra le 21 septembre 2019.

- De demander à la Ville de Farham d’assurer la sécurité en collaboration avec la Sûreté du Québec ;

ADOPTÉ

155-19

Distribution du composte aux Citoyens

Proposé par Carole Dansereau
Appuyé par Jean-Pierre Morlot

ET RÉSOLU :

D’aviser les citoyens, par le biais du journal l’AMI, que du composte est disponible au site de traitement pour les gens intéressés. La période visée pour la collecte est selon les dates suivantes : 25, 26 et 27 septembre de 10 :00 à 15 :00 et le 28 septembre de 10 :00 à 12 :00.

ADOPTÉ

156-19

Demande au Ministère des Transports pour la réparation de la Grande Ligne

Considérant l’état de détérioration avancée du chemin de la Grand-Ligne Est soit les nombreux nids de poule dans la chaussée et les accotements ;

Il est proposé par Roger Santerre

Appuyé par Jean-Pierre Morlot

ET RÉSOLU :

Et résolu de demander au ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l’Électrification des transports de prévoir à court terme la réfection et la réparation du chemin de la Grande-Ligne Est.

ADOPTÉ

La deuxième période de questions est ouverte à 21 :05

La levée de l’assemblée est demandée par Robert Gaboriault à 21 :15.

Je, Daniel Tétreault, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu’il contient au sens de l’article 142 (2) du Code municipal.

Daniel Tétreault
Maire

Suzanne Marcoux
Secrétaire-trésorière