

Le 6 mai 2019

Session ordinaire du conseil municipal de Notre-Dame-de-Stanbridge tenue dans la salle du Conseil à l'Hôtel de Ville, le sixième jour de mai 2019 à 19h30 sous la présidence du maire Daniel Tétreault, sont présents les conseillères et conseillers : Micheline Dufour, Roger Santerre, Jean-Pierre Morlot, Gaston Chouinard, Carole Dansereau et Robert Gaboriault, tous membres du dit conseil et formant quorum.

La directrice générale et secrétaire trésorière Suzanne Marcoux est présente.

5 personnes sont présentes dans la salle.

Le maire ouvre la séance à 19h30

76-19

Adoption de l'ordre du jour

Proposé par Micheline Dufour

Appuyé par Roger Santerre

ET RÉSOLU que l'ordre du jour soit adopté tel que lu, en laissant le varia ouvert.

ADOPTÉ

77-19

Adoption avec dispense de lecture du procès verbal de l'assemblée ordinaire du 1^{er} avril 2019

Proposé par Jean-Pierre Morlot

Appuyé par Robert Gaboriault

ET RÉSOLU que le procès verbal de l'assemblée ordinaire du 1^{er} avril 2019, soit adopté tel que rédigé.

ADOPTÉ

La première période de questions est ouverte à 19h35.

La directrice générale dépose le rapport financier mensuel du mois d'avril 2019.

78-19

Autorisation de dépenses pour le service incendie

Proposé par Jean-Pierre Morlot

Appuyé par Robert Gaboriault

ET RÉSOLU d'autoriser :

- L'achat et le paiement de 5 batteries pour les téléphones, 4 lampes de poche, et la réparation de la porte de garage de la caserne, le tout au coût entre 5800\$ et 6000\$.

*** ADOPTÉ***

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

79-19

Accotement rang St-Édouard et St-Joseph

Considérant que les accotements doivent être à faire dans les rangs St-Edouard et St-Joseph, sur une longueur d'environ 30 mètres ;

Il est proposé par Roger Santerre

Appuyé par Gaston Chouinard

Et résolu d'autoriser l'achat d'un voyage de camion de concassée afin d'effectuer les travaux d'accotement sur le rang St-Edouard et le rang St-Joseph.

***ADOPTÉ ***

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

80-19

Comptes à payer

Proposé par Carole Dansereau

Appuyé par Micheline Dufour

ET RÉSOLU que le paiement des comptes suivants soient approuvés :

Cotisations employeur fédérales (avril) payé	770,26
Cotisations employeur provinciales (avril) payé	2 291,15
Élus	2 533,91
Directrice générale, inspecteur en voirie, agente de bureau (4 semaines) payé	6 399,78

Pompiers , aides voirie, opérateur eaux usées et préposé à l'entretien,	7 367,94
Gaston Chouinard (remboursement dépenses lancement MADA)	75,08
Daniel Tétréault (rembours. Km, coupes vin, cadeaux bénévoles)	413,77
Régie intermunicipale (déchets 10,7 T, composte 3,76 T)	1 155,16
Bell mobilité (cellulaire) payé	19,50
Hydro-Québec (éclairage public) payé	270,71
Hydro-Québec (Hôtel de Ville) payé	1 494,16
Hydro-Québec (caserne) payé	244,85
Hydro-Québec (2 postes de pompage) payé	419,32
Hydro-Québec (711 Gauvin) payé	26,63
Vidéotron(caserne) payé	82,46
Télébec (site de traitement mars et avril) payé	172,48
Vidéotron (Hotel de Ville et postes de pompage) payé	357,62
Marché Gendreau (essence SSI, essence voirie, buffet bénévoles, buffet MADA,	2 085,53
Petite caisse (timbres , cadre, matériel service incendie, fourniture bureau)	305,00
Postes Canada (Ami avril, MADA, CDS(remboursé))	118,60
Purolator (frais transport fourniture SSI et analyse eaux usées)	29,65
Chauffage P.Gosselin (huile à chauffage 347,3 litres caserne)	389,33
Hébergement Web Canada (hébergement site web de la municipalité)	22,94
Les Entreprises Denex (niveleuse St-Charles 3hrs)	413,91
Communications Plus (location temps d'antenne, 3 mois)	262,14
Pagenet du Canada inc.(pagettes service incendie)	61,75
Meunier électrique (filtres soufflante site de traitement)	312,73
L'Homme & fils (outils voirie, matériel install. Drapeau, réparation toilette salle comm.)	101,05
DJL Rive Sud (asphalte froide en vrac, 22,7 kg)	259,56
Claude et François Phénix et fils inc. (remplacement luminaire rang St-Edouard	666,86
Aréo Feu Ité (2 prises pour camion, marche pied, adaptateur, accessoires entretien	1 320,24
Papeterie Coupal (étiquettes, pochettes nouveaux arrivants)	65,82
Orizon Mobile (Achat 5 batteries pour radio du service incendie)	551,88
Thibault & Associés-L' Arsenal (test NFPA autopompe+test de route + test pompes)	1 918,41
Sani-Éco (recyclage 4,03 T) mars 2019	324,35
CAUCA (Programmation 3 radios SSI)	172,46
Ambulances Demers (transport ambulance pompier incendie du 21 avril 2019)	160,00
Mécanique Laco inc. (Réparation pick up)	1 035,26
Centre Mécanique Laverdière (huile, filtres)	26,57
Classement Luc Beaudoin (Rayonnage bibliothèque)	2 517,95
Pièces d'Auto Bedford (Câbles de frein pour réparation véhicule SSI)	104,38
Groupe sécurité Alarma (Contrat annuel alarme Service incendie)	264,25
Fernand Tougas (entretien véhicules service incendie)	234,25
Paradis Lemieux Avocats (honoraires professionnels dossier 0174-48087, site de	9 009,31
Groupe Environex inc. (analyses eaux usées 1 mois)	167,86
Biovet inc. (analyse d'eau potable 1 mois)	14,34
Ville de Cowansville (cour municipale frais administratifs 1- 2-3 2019)	244,33
Ville de Bedford (quote-part aréna 2019 1/2, collecte matières résiduelles mars)	12 679,84
Receveur général du Canada (licences radio 2019)	717,00
Ministre des Finances -1er versement Sûreté du Québec)	43 461,00
Rona Lesvesque (outils voirie : vol pick up)	254,35
Martech inc. (panneaux de signalisation)	903,88
Progexpan inc. (Achat routeur)	43,69
Groupe Guérin (location système UV,3 mois)	158,64
Gestim inc. (service d'inspection- Permis et certificats, avril)	928,20
	106 402,09

Je, soussignée, certifie par les présentes sur mon serment d'office, qu'il y a les fonds disponibles pour les fins pour lesquelles ces dépenses sont projetées au budget 2019.

ADOPTÉ

81-19 Nomination d'un conseiller concernant la stratégie régionale d'attraction de population

Attendu que la MRC Brome-Missisquoi déploie une stratégie d'attraction de jeunes familles et de la main-d'œuvre et que la Municipalité de Notre-Dame-de-Stanbridge est partenaire dans la démarche d'attraction des nouvelles populations;

Attendu que la Municipalité par résolution no 45-19 a nommé Daniel Tétréault maire et Suzanne Marcoux directrice générale à titre de responsables du dossier d'attraction pour la municipalité de Notre-Dame-de-Stanbridge;

Attendu que la municipalité doit nommer également un conseiller;

Il est proposé par Carole Dansereau

Appuyé par Micheline Dufour

ET RÉSOLU de nommer Robert Gaboriault conseiller avec Daniel Tétreault maire et Suzanne Marcoux directrice générale à titre de responsables du dossier d'attraction pour la municipalité de Notre-Dame-de-Stanbridge.

ADOPTÉ

Un avis de motion et le dépôt du projet de règlement numéro RM 410 concernant le contrôle des animaux, avec dispense de lecture est donné par le conseiller Jean-Pierre Morlot, à l'effet que lui ou un autre à sa place présentera pour adoption lors d'une prochaine session du conseil du projet de règlement.

82-19 Travaux de correction pour le fossé rang St-Joseph

Attendu que des travaux ont été effectués concernant le fossé du rang St-Joseph à l'automne 2018 et que des corrections s'imposent suite à un affaissement de terre d'une section approximative de 30 mètres;

Attendu que la Municipalité a demandé l'avis de deux experts afin de corriger le problème;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par Robert Gaboriault

Appuyé par Carole Dansereau

ET RÉSOLU:

Que la municipalité de Notre-Dame-de-Stanbridge autorise à Excavation David Frégeau inc. d'effectuer les travaux de correction du fossé dans le rang St-Joseph, en installant un drain sur une distance approximative de 68 mètres, pour des coûts estimés de 1200\$ à 1500\$.

Un vote est nécessaire car certains membres du conseil ne sont pas en accord avec les travaux suggérés :

Vote pour : Robert Gaboriault, Carole Dansereau, Micheline Dufour et Gaston Chouinard.

Vote contre : Roger Santerre et Jean-Pierre Morlot.

ADOPTÉ

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

83-19 Voirie – Réparation du shaft du tracteur

Proposé par Micheline Dufour

Appuyé par Roger Santerre

ET RÉSOLU d'autoriser la réparation du shaft du tracteur de la Municipalité selon l'estimé de Lague John Deer au montant de 3857,60\$ plus taxes.

ADOPTÉ

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

84-19 Entretien des arbres et arbustes 2019 par Charles Lussier géographe

Proposé par Carole Dansereau

Appuyé par Micheline Dufour

ET RÉSOLU d'autoriser, selon le rapport de Charles Lussier géographe, des travaux de plantation de 40 arbres et de débroussaillage sur le site des eaux usées et dans le parc des pionniers, aux coûts de 300.00 \$ plus taxes.

ADOPTÉ

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

85-19 Facture pour le service de la Sûreté du Québec (1^{er} versement)

Proposé par Robert Gaboriault

Appuyé par Jean-Pierre Morlot

Et résolu d'autoriser le paiement de la facture de la sûreté du Québec au montant de 86 923\$ pour l'année 2019, selon les modalités des deux versements.

ADOPTÉ

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

86-19 Ville de Bedford- Quote part pour l'aréna (1^{er} versement)

Proposé par Gaston Chouinard

Appuyé par Micheline Dufour

Et résolu d'autoriser le paiement de la facture de la Ville de Bedford concernant la quote part pour l'aréna au montant de 12 687.02\$ pour l'année 2019, selon les modalités des deux versements.

ADOPTÉ

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

87-19 Contribution pour l'exposition agricole de Bedford 2019

Proposé par Roger Santerre

Appuyé par Carole Dansereau

Et résolu d'autoriser une contribution au montant de 250.00\$ pour l'exposition agricole de Bedford.

ADOPTÉ

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

88-19 Congrès de la FQM (26,27 et 28 septembre 2019)

Proposé par Carole Dansereau

Appuyé par Gaston Chouinard

Et résolu d'accepter l'inscription et le paiement des frais, de Daniel Tétreault participant au congrès de la FQM 2019.

ADOPTÉ

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

89-19 Appui pour le projet *Le théâtre à travers les âges*

Considérant la demande d'appui pour le projet *Théâtre à travers les âges*, du Club de l'âge d'or de Bedford inc, visant à offrir une activité culturelle réalisée avec différentes générations de notre secteur;

Il est proposé par Robert Gaboriault

Appuyé par Carole Dansereau

Et résolu que la municipalité appui le projet *à travers les âges*, du Club de l'âge d'or de Bedford inc.

*** ADOPTÉ***

90-19 Visite du centre de recyclage SaniÉco de Granby pour les citoyens

Considérant qu'il est possible d'organiser, pour nos citoyens, une visite du centre de recyclage SaniÉco à Granby;

Il est proposé par Micheline Dufour

Appuyé par Carole Dansereau

ET RÉSOLU d'autoriser la location d'un autobus pour nos citoyens qui désirent visiter le centre de recyclage SaniÉco de Granby, pour un maximum de 20 personnes.

ADOPTÉ

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

La deuxième période de questions est ouverte à 21 :00.

La levée de l'assemblée est demandée par Micheline Dufour à 21 :10

Je, Daniel Tétreault, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Daniel Tétreault
Maire

Suzanne Marcoux
Secrétaire-trésorière